

Protocollo	Incarico / Data
<p>Top II: Fino al prossimo incontro si deve correggere lo statuto. Inviare lo statuto coretto (scrittura rossa) al seguente indirizzo: chianchiana@aol.com In allegato la Bozza. - Indice (Statuto)</p> <p>Top III: - lettura del volantino - Stampa</p>	<p>Tutti (fino al prossimo incontro)</p> <p>Chianchiana</p> <p>Chianchiana</p>